

T.C
DÜZKÖY KAYMAKAMLIğI
YUSUFLU İLKOKULU - ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va' dettiğin günler Hakk' in...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifeyi; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Çayırbağı Yusufllu İlkokulu / Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca okuldan mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, milli ve manevi değerleri özümseyen, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir.

Çayırbağı Yusufllu İlkokulu / Ortaokulu İdareci ve öğretmen kadrosuyla 2023 Hedefleri doğrultusunda çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Öğrencileri sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak; Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek; Okulumuz görev, geniş görüşlülük ve ilkeler çerçevesinde ve daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Süleyman YURTBAY
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	37
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	39
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	41
BÖLÜM III: MİSON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	44
MİSYONUMUZ *	44
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	45
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	46
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	48
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	51
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	53
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	53

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman YURTBAY	Okul Müdürü	Alpay AKPINAR	Müdür Yardımcısı
Handan ÇELEBİ	Müdür Yardımcısı	Tuğba SERDAR	Sınıf Öğretmeni
İlker BAYIR	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Musa ÇAKMAK	Fen Bilimleri Öğrt.
Ömer BİRİNCİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Seval AKKOL	Sınıf Öğretmeni
Cengiz YILMAZ	O.A.B Yönetim K. Üyesi	Nuran ALTINTAŞ	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Çayırbağı Yusufllu İlkokulu/Ortaokulu olarak 2007 yılından itibaren; geleceğin eğitimle geleceğine inanan bizler her yeni güne bir öncekinden daha ileride başlamamız gerektiğinin farkındayız. Bu nedenle değişen hayat şartlarında attığı her adımın ilerisini düşünen, problem çözme becerisine sahip, geçmişinden güç alarak geleceğe yönelen azimli, kararlı, insancıl değerlere sahip ülkesini ve milletini daima ileriye götürecek mutlu ve gelecekte umutlu bireyler yetiştirebilmek için harekete geçtik. Ekiplerimizi kurduk, stratejik planımızı oluşturduk, stratejik planımız çerçevesinde ben değil biz anlayışı ile çocuklarımızı hayata en iyi şekilde hazırlamak adına çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Yusuflu İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. 2019-2023 yılları arasındaki Yusufllu İlkokulu-Ortaokulu’nun stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçları ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır. Okulumuz bünyesinde Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan protokol ile yürütülen “Beyaz Bayrak” projesine 04/05/2016 tarih ve 4969676 sayılı karar ile 3 yıl geçerlilik süresi boyunca hak kazanmış bulunmaktayız. Yine Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan protokol ile yürütülen “Beslenme Dostu Okul” projesi başarı ile uygulanarak 24/05/2017 tarihinde 3 yıl boyunca geçerliliği olan Beslenme Dostu Okul Sertifikası almaya hak kazanmış bulunmaktayız.

Açıklama [r1]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2018)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy			
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/		
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı*	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	40	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	44		Erkek	7
	Toplam	84		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		53,2	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Açıklama [r2]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r3]: Altteki tablodan alınacaktır

Açıklama [r4]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*(ARALIK-2018)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	4	4	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
İşkur Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	9	16

Açıklama [r5]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (HAZİRAN-2019)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r6]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r7]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r8]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*(HAZİRAN-2019)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r9]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2019)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r10]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r11]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r12]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (ARALIK-2019)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r13]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (HAZİRAN-2020)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r14]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r15]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r16]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (HAZİRAN-2020)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r17]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2020)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r18]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r19]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r20]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*(ARALIK-2020)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r21]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (HAZİRAN-2021)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r22]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r23]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r24]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (HAZİRAN-2021)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r25]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2021)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r26]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r27]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r28]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (ARALIK-2021)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r29]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (HAZİRAN-2022)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r30]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r31]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r32]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (HAZİRAN-2022)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r33]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2022)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r34]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r35]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r36]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (ARALIK-2022)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r37]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (HAZİRAN-2023)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r38]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r39]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r40]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (HAZİRAN-2023)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r41]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (ARALIK-2023)

İli: Trabzon		İlçesi: Düzköy	
Adres:	Yusuflu Mahallesi Yeşiltepe Küme Evleri No:1 Düzköy-TRABZON	Coğrafi Konum (link)*:	http://cayirbagiyusufluoo.meb.k12.tr/
Telefon Numarası:	0462 814 40 99	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	743352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Yusufluoo.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	743352-743467	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Açıklama [r42]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltılmış link verilecektir

Açıklama [r43]: Alttaki tablodan alınacaktır

Açıklama [r44]: Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu* (ARALIK-2023)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
İşkur Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Açıklama [r45]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	550	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	65	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	630	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1260			
Okul Kapalı Alan (m2)	630			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	13			

Açıklama [r46]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2018)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	2	8	10	5. Sınıf	4	2	6
1.Sınıf	5	5	10	6. Sınıf	7	2	9
2.Sınıf	6	4	10	7. Sınıf	4	11	15
3.Sınıf	4	3	7	8. Sınıf	4	4	8
4.Sınıf	7	5	9				

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (HAZİRAN-2019)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2019)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (HAZİRAN-2020)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2020)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (HAZİRAN-2021)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2021)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (HAZİRAN-2022)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2022)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (HAZİRAN-2023)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. (ARALIK-2023)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı				5. Sınıf			
1.Sınıf				6. Sınıf			
2.Sınıf				7. Sınıf			
3.Sınıf				8. Sınıf			
4.Sınıf							

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Lazer Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	40 mbps
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	2	Tarayıcı	0
Telefon Hattı Sayısı	1		

Gelir ve Gider Bilgisi

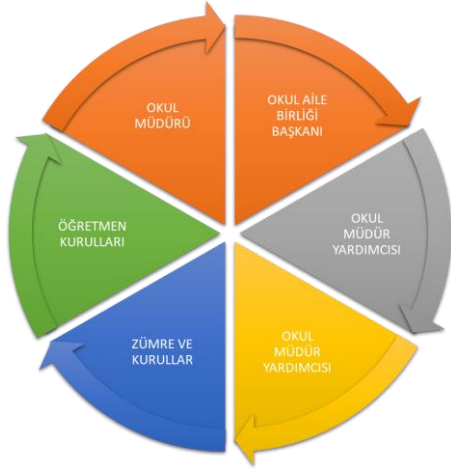
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3049	3649
2017	5709	2551
2018	8269	3001

Açıklama [r47]: TEFBİS verilerine göre girilecektir.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Açıklama [r48]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulumuzda görev yapan öğretmenlere rahatlıkla ulaşılabilir olması, okul yönetiminin öğrenci başarısını arttırmaya yönelik çalışmaların çok olması, öğrenci istek ve ihtiyaçları doğrultusunda projelerin yapılması.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda rehberlik servisinin bulunmaması, Öğrencilerimizin sportif etkinliklerin yapılması için gerekli fiziki imkanların olmaması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okul idaresi Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilikçi çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenlerin fikri alınmaktadır. Okul idarecileri vizyon, strateji ve iyileştirmeye açık alanları öğretmenler ile paylaşmaktadırlar.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: okulumuzun bulunduğu coğrafi konumdan kaynaklı ulaşım problemlerinin var oluşu öğretmenleri olumsuz yönde etkilemektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerle ihtiyaç duyulduğu her zaman görüşülebilmesi. Öğrenci ile ilgili sorun ya da duyuru olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmesi. Okulun temiz ve bakımlı olması, öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması, teneffüslerde kontrol edilmesi.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıfların kalabalık olmaması sayesinde öğretmenlerin tüm öğrencilerle yeterli düzeyde ilgilenebilmesi Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre yeterli büyüklükte olması sayesinde öğrencilerin fazla enerjilerini harcayabilecekleri oyunlar oynayabilmesi
Çalışanlar	Eğitim kadromuzun genç, dinamik ve yeniliğe açık olması. Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.
Veliler	Sosyal ve Kültürel faaliyetlere veliler tarafından sürekli destek sağlanması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre yeterli büyüklükte olması sayesinde öğrencilerin fazla enerjilerini harcayabilecekleri oyunlar oynayabilmesi Okulumuz etrafında olumsuz uyaranların bulunmaması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. Eğitim donanımları, Fen laboratuvarın öğretmenler tarafından aktif olarak kullanılması.
Bütçe	Okul aile birliği gelirlerinin, temel giderleri karşılamada yeterli olması. Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetimi karar sürecine çalışanlar, öğrenci ve velilerin etkin katılımı. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.
İletişim Süreçleri	Okul yönetimi ve çalışanları arasındaki iletişimin kuvvetli olması. Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Açıklama [r49]: GZFT değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli başlıklar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir başlıkla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [r50]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın Güçlü Zayıf ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci mevcudunun az olması. Öğrencilerin okuma alışkanlığının yetersiz olması; hatalı yazma ve konuşmada dili düzgün kullanamama.
Çalışanlar	Okulunun il merkezine uzaklığından kaynaklanan yol yorgunluğu
Veliler	Velilerimizin gurbet hayatı yaşadığı için öğrencilerimizle yeteri kadar ilgilenememesi
Bina ve Yerleşke	Sosyal-Kültürel Faaliyetlerde kullanılabilir spor salonu ve çok amaçlı salon vb. birimlerin olmaması.
Donanım	Okulda sportif faaliyet yapacak kapalı alanın olmaması
Bütçe	Bütçe imkânlarının yetersiz olması nedeniyle yapılacak olan faaliyetleri kısıtlaması.
İletişim Süreçleri	Okul-Veli iletişiminin istenilen düzeyin ötesine geçememesi. Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Diğer kurumlar, şahıslar, belediye ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılabilmesi ve yapacak olduğumuz sosyal - kültürel faaliyetleri destekleyebilmeleri.
Sosyolojik	Okulda ve çevresinde genel anlamda güvenlik problemlerinin olmaması.
Teknolojik	Fatih Projesi kapsamında kurulumun tamamlanması ile bilgiye erişimin kolay hale gelmesi. Teknolojinin eğitim için faydalı olacağına olan inanç.
Mevzuat / Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, hava kirliliği sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenilmesi.

Açıklama [r51]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir.

Tehditler

Politik	Şehirden uzak bir yaşantının olması dolayısı ile sosyal ve kültürel birikim eksikliği. Okulun depreme dayanıklılığı ile ilgili yapılan test sonuçlarından çıkacak olan kararın niteliği.
Ekonomik	Veli gelir düzeylerinin yetersiz olması nedeniyle kırsal kesimden şehre göçlerin artması. Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar.
Sosyolojik	Çevrenin sosyo-ekonomik düzeyinin zayıf olması. Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları. Rehberlik servisinin ve rehber öğretmeninin olmaması.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM			
1	Taşımalı eğitim servis hizmetlerinin geliştirilmesi.	4	Öğrenci devamsızlığı
2	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)	5	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
3	İlkokula Hazırbulunuşluk	6	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE			
1	Bursluluk ve Destek	6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
2	Akademik Başarı	7	Öğrenci davranışları
3	Bilimsel, kùltùrel, sanatsal ve sportif faaliyetler	8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
4	Değerler Eğitimi	9	Mezuniyet sonrası izlem-takip
5	Kurum kùltürü		

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE			
1	Mesleki Yeterlilikler	9	Taşımali eğitim
2	Norm Durumu	10	Mali Yapı
3	Hizmetiçi Eğitim	11	Eğitim Ortamları
4	Memnuniyet	12	Teknolojik Altyapı
5	Fiziki Yapı	13	Öğrenci kayıt süreçleri
6	Eğitim Ortamları	14	İş Birlikleri
7	Yönetim ve Organizasyon	15	Zümre ve Kurullar
8	Derslikler		

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Bilimin, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek, çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ *

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, etik kuralları içselleştirerek çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

Açıklama [r52]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklama [r53]: Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik.

Açıklama [r54]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Açıklama [r55]: Değişiklik yapılmayacak

Stratejik Hedef 1.1. : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Açıklama [r56]: Değişiklik yapılmayacak

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılması.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılması.	Sınıf Rehber Öğretmeni	15 Eylül -10 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılması.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık nedenlerinin belirlenerek önleyici planlama yapılması.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni	15 Eylül -10 Haziran
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrenci ailesine veli ev ziyareti yapılması.	İlgili Sınıf/Branş Öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı	15 Eylül -10 Haziran
1.1.6	1. ve 5. Sınıf öğrencilerine yönelik okula uyum etkinliklerinin düzenlenmesi.	İlgili Sınıf/Branş Öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	1. ve 5. Sınıf öğrencilerinden, özel eğitime ihtiyacı olduğu düşünülen öğrencilerin RAM'a yönlendirilmesi.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni	15 Eylül - 30 Ekim
1.1.8	Hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin çeşitliliğinin artırılması.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	15 Eylül - 15 Ekim

Açıklama [r57]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Açıklama [r58]: Buradaki ifadeler örnek olarak yazılmıştır. Eylem ifadeleri sizler tarafından doldurulacaktır. Eylemler okulun işleyişi, okulun durumunu bizlere gösterecek ve değerlendirmeler bu eylemler üzerinden yapılacaktır. Eylem eklendiğinde satır eklenir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. : Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ders başarılarının kazanımlar bazında takip edilmesi.	İlgili Branş Öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.2	Öğrencilerin girecek oldukları Merkezi Sistem Sınavlarındaki başarı seviyelerinin kazanım değerlendirme sınavları ile yükseltilmesi.	İlgili Branş Öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.3	Öğrencilerin sınav kaygılarını azaltacak eğitimler planlanması.	İlçe MEM'den talep edilecek Rehber Öğretmenler	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.4	Okulumuzda düzenlenecek olan sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısının artırılması.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmeni	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.5	Okulumuzda düzenlenecek olan ders dışı eğitim etkinliklerine katılacak olan öğrencilerin devam takibinin yapılması.	İlgili Müdür Yardımcısı Ders Öğretmeni	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.6	Okul bazlı yapılan deneme sınav sonuçlarına göre öğrencilerin başarı grafiklerinin oluşturularak takibinin sağlanması.	İlgili Branş Öğretmenleri ve Müdür Yardımcısı	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.7	Öğrencilerin sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif alanlarda kendilerini daha rahat ifade edebilecekleri beceri atölyeleri oluşturulmasının sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Hayırseverler	Plan Dönemi Boyunca
2.1.8	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmaların yapılmasının planlanması.	Beden Eğitimi Öğretmeni	15 Eylül – 1 Haziran
2.1.9	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılması.	Yabancı Dil Öğretmeni	15 Eylül – 1 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzda Merkezi Sistem Sınavları yerleştirmeleri için tercih danışmanlığı komisyonlarının oluşturulması.	Okul İdaresi Branş Öğretmenleri	1 Haziran - 15 Eylül
2.2.2.	Öğrencilerde ilgi ve beceri tanınması yapılarak BİLSEM sınavlarına yönlendirilmelerinin sağlanması.	İlgili Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	15 Eylül - 1 Haziran
2.2.3.	Öğrencilere meslek tanıtımları doğrultusunda değişik meslek gruplarına sahip kişilerin okulumuza davet edilerek kariyer günlerinin düzenlenmesi.	Okul İdaresi Öğretmenler	15 Eylül - 1 Haziran
2.2.4.	Okulumuzdaki öğrencilerin ders başarılarının artırılması için destekleme ve yetiştirme kursları açılarak, sürekliliğinin sağlanması.	Okul İdare	15 Eylül - 1 Haziran
2.2.5.	Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine uygun ders dışı eğitim çalışmalarının planlanması. (Satranç, Halk Oyunları, Geleneksel çocuk oyunları, zekâ oyunları vb.)	Okul İdaresi Öğretmenler	15 Eylül - 1 Haziran
2.2.6.	Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine göre gruplara ayrılarak her gruba ayrı meslek tanıtım ziyaretlerinin planlanması.(STK'lar, İşyerleri, Kamu İdareleri, Meslek Odaları vb.)	Okul İdaresi Öğretmenler	15 Eylül - 1 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul Müdürlüğü karar süreçlerine paydaşların etkin katılımının sağlanması.	Okul İdaresi Öğretmenler Veliler Öğrenciler	1 Eylül - 15 Haziran
3.1.2	Etkili bir kurum kültürü oluşturularak, kurumsal iletişimin artırılmasını sağlayacak etkinlik / faaliyetlerin planlanması.	Okul İdaresi Öğretmenler Veliler Öğrenciler	15 Eylül - 15 Haziran
3.1.3	Kurumsal yönetimin etkili olabilmesi için görev tanımlarının/paylaşımlarının net bir şekilde belirlenmesi.	Okul İdaresi	1 Eylül - 30 Ekim
3.1.4	Okul temizlik planı oluşturularak yapılan çalışmaların düzenli bir şekilde takibinin sağlanması.	Okul İdaresi Yardımcı Hizmetler Personeli	1 Eylül - 15 Haziran
3.1.5	Okul içerisi ve bahçesinde iş sağlığı ve güvenliğine aykırılık gösteren durumların tespit edilerek aykırılık durumlarının ortadan kaldırılması.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	1 Eylül - 15 Haziran
3.1.6	Okul taşımali servis araçlarının günlük kontrolünün rutin hale getirilmesi.	Okul İdaresi Nöbetçi Öğretmenler	15 Eylül - 15 Haziran
3.1.7	Okulun herhangi bir biriminde meydana gelebilecek fiziki deformasyonun tadilatının yapılması.	Okul İdaresi	1 Eylül - 30 Ağustos

Stratejik Hedef 3.2. : Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Veli katılımı ile düzenlenecek kermes faaliyetleri planlanarak mali kaynak sağlanması.	Okul İdaresi Veliler	1 Mayıs - 15 Haziran
3.2.2	Köyümüzün ileri gelenlerine ve diğer hayırseverlere ulaşılarak ayni ve nakdi bağış kaydı alınması.	Okul İdaresi Veliler Hayırseverler	1 Eylül - 15 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
AMAÇ 1	800 TL	1100 TL	1350 TL	1500 TL	1750 TL	6300 TL
Hedef 1.1	800 TL	1100 TL	1350 TL	1500 TL	1750 TL	6300 TL
AMAÇ 2	3500 TL	4500 TL	5500 TL	7000 TL	7000 TL	27500 TL
Hedef 2.1	2000 TL	3000 TL	3500 TL	4500 TL	5000 TL	18000 TL
Hedef 2.2	1500 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL	2000 TL	9500 TL
AMAÇ 3	4000 TL	5000 TL	5000 TL	6000 TL	6000 TL	26000 TL
Hedef 3.1	1000 TL	3800 TL	3800 TL	4500 TL	4500 TL	17600 TL
Hedef 3.2	1000 TL	1200 TL	1200 TL	1500 TL	1500 TL	6400 TL
AMAÇ TOPLAM	11000 TL	13200 TL	13500 TL	15500 TL	15800 TL	59800 TL

Açıklama [r59]: Hedeflere yönelik yazılan eylemlerin 1 yıllık (2019 yılı için) tahmini maliyetleri yazılacak. Sonraki yıllar içinde bu maliyet belirleyeceğimiz belli bir yüzde arttırılarak diğer yıllara doğru arttırılacak.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü denetim ve kontrolleri için veriler hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.